

Inschrijvingsleidraad City Butler (CB) Open House Model

1. Inleiding / Introductie

1.1 Algemeen

Deze inschrijvingsleidraad betreft de instelling van een Open House Inkoopssystematiek (Open House) voor opdrachten die betrekking hebben op de verkoop van kleine energiebesparende maatregelen via online platforms of via lokale retailers.

Dit document bevat een beschrijving van de Open House, alle informatie die nodig is voor het indienen van een lidmaatschap aan de Open House, zoals het doel en de werkwijze van de Open House, de scope van de opdrachten en planning, de selectie- en inschrijvingsfase, de kwalificatiecriteria en de beoordeling van de indicatieve inschrijvingen.

Wanneer u voor het Open House bent toegelaten, hebben inwoners van deelnemende gemeenten de mogelijkheid om hun aangevraagde cadeaubon ook bij u te verzilveren. Toelating tot de Open House houdt dus nog geen opdracht in en evenmin kunt u hier rechten aan ontlenuen op het ontvangen van opdrachten. De Open House heeft dus twee aspecten: het is aan de ene kant een register van opdrachtnemers en aan de andere kant een proces om de vraag (van inwoners/klanten) en het aanbod (van online platforms en lokale retailers) bij elkaar te brengen.

Als in dit document wordt verwezen naar 'platform' wordt de website www.city-butler.nl bedoeld. In principe verloopt alle communicatie over de Open House via het platform of via het e-mailadres openhouse@city-butler.nl.

De belangstellingsregistratie voor het Open House start op 1 december 2021. Als u belangstelling heeft voor de opdrachten die via de Open House worden geplaatst kunt u op ieder moment, maar op zijn vroegst per 1 december 2021, een indicatieve inschrijving indienen. Dit doet u door aan de hand van deze inschrijvingsleidraad de gevraagde gegevens te e-mailen naar openhouse@city-butler.nl en de bijbehorende verklaringen en informatie toe te voegen. Modellen voor de verklaringen zijn separaat op de website van Energie Butler geplaatst.

U kunt deze verklaringen downloaden, invullen en ondertekenen en vervolgens toevoegen aan uw indicatieve inschrijving die u per e-mail verstuurd naar openhouse@city-butler.nl. In hoofdstuk 2 Toelatingsfase/aanmeldingsprocedure van deze inschrijvingsleidraad, is beschreven hoe u uw indicatieve inschrijving via dit platform kunt indienen. Als een inwoner zijn cadeaubon wil verzilveren heeft deze de mogelijkheid om bij alle tot de Open House toegelaten opdrachtnemers een order te plaatsen. Aan de toelating tot de Open House kan geen recht op opdrachten worden ontleend.

1.2 Aanleiding

City Butler (hierna: CB) voert in het kader van de RREW regeling voor meerdere gemeenten in het land verschillende activiteiten uit, met als doel inwoners te informeren over het verduurzamen van de woning en hen te helpen (kleine) duurzame maatregelen te treffen. Eén van de activiteiten die CB verricht voor gemeenten is het opzetten van een

cadeaubonnen systeem waarmee inwoners een cadeaubon voor kleine energiebesparende maatregelen kunnen aanvragen en verzilveren bij een webshop of lokale retailer/bouwmarkt.

1.3 Beschrijving opdrachtgever

City Butler is een projectorganisatie die gemeenten helpt met de uitvoer van gemeentelijke regelingen. Wij helpen gemeenten om regelingen zo efficiënt mogelijk uit te voeren en zoveel mogelijk budget bij de doelgroep terecht te laten komen. Dat doen we door transacties met achterliggende administratie en financiële stromen te versimpelen met passen, vouchers en cadeaukaarten. City Butler werkt in opdracht van de gemeente.

1.4 Doel

Doel van deze leidraad is geïnteresseerde partijen te informeren hoe zij kunnen deelnemen aan Open House, welke door City Butler is ingericht voor inwoners om kleine energiebesparende maatregelen aan te schaffen.

City Butler streeft naar een cadeaubonnensysteem dat borgt dat inwoners soepel hun cadeaubonnen kunnen verzilveren, met inachtneming van een bepaald minimum kwaliteitsniveau waaraan de energiebesparende producten moeten voldoen. Daarnaast streeft City Butler om gemeenten in de breedste zin des woords te ontzorgen. City Butler vindt verder een accurate SISA verantwoording en fraudedetectie belangrijk

1.5 Scope van het Open House

Inhoudelijk wordt er van lokale retailers verwacht dat zij inwoners de kans bieden om hun cadeaubon te verzilveren om energiebesparende producten mee aan te schaffen. Een lijst van deze producten is te vinden onder bijlage B. De uitgifte van de cadeaubonnen verzorgt CB in opdracht van de gemeente. De opdrachtverstrekking ofwel het afnemen van de producten is aan de inwoner.

De (koop)overeenkomsten die gesloten worden middels gebruikmaking van het Open House vinden plaats tussen inwoners (klanten) en inschrijver/opdrachtnemer. City Butler is geen partij bij deze overeenkomst, noch is zij aansprakelijk voor eventuele schade die voortvloeit uit tekortkomingen in de nakoming daarvan. De inschrijver/opdrachtnemer zal in haar communicatie, voorwaarden en overige contacten met klanten duidelijk maken dat de opdrachtnemer de klanten – in geval van aanschaf van producten – met haar en niet met City Butler een overeenkomst aangaan.

Producten die worden aangeboden door de lokale retailer zijn en blijven in eigendom van de inschrijver/opdrachtnemer tot op het moment dat de levering bij de klant heeft plaatsgevonden. De inschrijver/opdrachtnemer dient gedurende de looptijd van de overeenkomst zorg te dragen voor voldoende voorraad. City Butler kan nimmer verantwoordelijk gehouden worden voor onvoldoende en/of onjuist voorraad aan producten.

1.6 Looptijd van het Open House

Het Open House gaat in per 1 december 2021 en eindigt op het moment op het eerste

moment dat ofwel de RREW-regeling vanuit BZK officieel eindigt (huidige einddatum is 31-07-2022), ofwel het voltallige cadeaubonnen budget dat het City Butler vanuit gemeenten heeft verkregen, is verzilverd.

2. Toelatingsfase / aanmeldingsprocedure

In dit hoofdstuk is de procedure voor toelating tot de Open House voor kleine energiebesparende maatregelen beschreven. Verzoeken tot toelating dienen conform de aanwijzingen in dit hoofdstuk gedaan te worden.

Als u belangstelling hebt voor deelname aan het Open House, kunt u vanaf 1 december 2021 een verzoek tot toelating indienen. Dit doet u door aan de hand van dit document de gevraagde gegevens in te vullen en in te dienen via de website www.city-butler.nl/open-house of via het e-mailadres openhouse@city-butler.nl.

Gedurende de gehele looptijd van het Open House hebben opdrachtnemers de gelegenheid een verzoek tot toelating in te dienen. De toelating betreft de gehele duur van het Open House inclusief eventuele verlengingen.

2.1 Registratie

Voorwaarde om een verzoek tot toelating tot een categorie in te dienen is de registratie op de website www.city-butler.nl/open-house Registreren is kosteloos.

2.2 Verzoek tot toelating / proces verkrijgen toegang

1. Gegadigde kan toelating vragen tot het Open House
2. Het verzoek tot toelating geschiedt door het e-mailen van de gevraagde documenten naar openhouse@city-butler.nl
3. De bij het verzoek tot toelating te verstrekken antwoorden en documenten dienen te zijn opgesteld in de Nederlandse taal.
4. Alle bij het verzoek tot toelating te verstrekken documenten dienen te zijn ondertekend door een daartoe bevoegde vertegenwoordiging van inschrijver.
5. De bevoegdheid moet blijken uit het handelsregister. Indien ondertekening geschiedt door een ander dan degene die is vermeld in het handelsregister, dient de daartoe verleende volmacht bij het verzoek tot toelating te worden verstrekt.
6. Een verzoek tot toelating dat onder voorbehoud is gedaan wordt afgewezen.
7. Iedere inschrijver die een verzoek tot toelating heeft ingediend, krijgt zo spoedig mogelijk maar uiterlijk na 10 werkdagen bericht over zijn toelating dan wel een gemotiveerde afwijzing.

City Butler zal alle inschrijvers toelaten die:

- Voldoen aan de gestelde minimumeisen;
- Akkoord zijn met de gestelde voorwaarden.

Een nadere uitwerking vindt u in de volgende drie paragrafen.

2.3 Voorwaarden

In de volgende paragrafen treft u de van toepassing zijnde voorwaarden om toegelaten te worden tot het Open House. Uitsluitend inschrijvers die voldoen aan álle genoemde voorwaarden in de paragrafen 2.3.1 tot en met 2.3.3 worden toegelaten tot het Open House.

City Butler behoudt het recht onderhavig inschrijvingsleidraad en de daarbij behorende documenten en/of overeenkomsten na publicatie aan te passen. Na de eerste toelating van een inschrijving kan City Butler geen wijzigingen meer doorvoeren.

2.3.1 Uitsluitingsgronden

City Butler wenst uitsluitend zaken te doen met ondernemingen waarvan de integriteit vaststaat.

1. City Butler sluit een gegadigde of inschrijver jegens wie bij een onherroepelijk geworden rechterlijke uitspraak een veroordeling als bedoeld in het tweede lid is uitgesproken waarvan City Butler kennis heeft, uit van deelneming aan de Open House.

2. Voor de toepassing van het eerste lid worden aangewezen veroordelingen ter zake van:

a. deelneming aan een criminele organisatie in de zin van artikel 2, eerste lid, van Gemeenschappelijk Optreden 98/733/JBZ van de Raad, (PbEG 1998, L 351);

b. omkoping in de zin van artikel 3 van het besluit van de Raad van 26 mei 1997 (PbEG 1997, L 195) respectievelijk artikel 3, eerste lid, van Gemeenschappelijk Optreden 98/742/JBZ van de Raad (PbEG 1998, L 358);

c. fraude in de zin van artikel 1 van de overeenkomst aangaande de bescherming van de financiële belangen van de Gemeenschap (PbEG 1995, C 316);

d. witwassen van geld in de zin van artikel 1 van richtlijn nr. 91/308/EEG van de Raad van 10 juni 1991 tot voorkoming van het gebruik van het financiële stelsel voor het witwassen van geld (PbEG L 1991, L 166) zoals gewijzigd bij richtlijn nr. 2001/97/EG van het Europees Parlement en de Raad (PbEG L 2001, 344).

3. Als veroordelingen als bedoeld in het tweede lid worden in ieder geval aangemerkt veroordelingen op grond van artikel 140, 177, 178, 225, 226, 227, 227a, 227b of 323a, 328ter, tweede lid, 420bis, 420ter of 420quater van het Wetboek van Strafrecht.

4. City Butler betreft bij de toepassing van het eerste lid uitsluitend rechterlijke uitspraken die in de vier jaar voorafgaand aan het tijdstip van het indienen van het verzoek tot deelneming of de inschrijving onherroepelijk zijn geworden.

5. City Butler kan een inschrijver of gegadigde uitsluiten van deelneming aan het Open House op de volgende gronden:

a. de inschrijver of gegadigde verkeert in staat van faillissement of liquidatie, diens werkzaamheden zijn gestaakt, jegens hem geldt een surseance van betaling of een (faillissements-)akkoord, of de gegadigde of inschrijver verkeert in een andere vergelijkbare toestand ingevolge een soortgelijke procedure die voorkomt in de op hem van toepassing zijnde wet- of regelgeving;

b. jegens de gegadigde of inschrijver is een onherroepelijk geworden rechterlijke uitspraak gedaan op grond van de op hem van toepassing zijnde wet- en regelgeving wegens overtreding van een voor hem relevante beroepsgedragsregel;

c. de inschrijver of gegadigde heeft in de uitoefening van zijn beroep een ernstige fout begaan die door City Butler aannemelijk kan worden gemaakt;

d. de inschrijver of gegadigde heeft niet voldaan aan verplichtingen op grond van op hem van toepassing zijnde wettelijke bepalingen met betrekking tot betaling van sociale zekerheidspremies of belastingen;

e. de gegadigde of inschrijver heeft zich in ernstige mate schuldig gemaakt aan valse verklaringen bij het verstrekken van inlichtingen die door een opdrachtgever van hem waren verlangd of hij heeft die inlichtingen niet verstrekt.

6. City Butler betreft bij de toepassing van het lid 5 onderdeel b, uitsluitend onherroepelijke uitspraken die in de vier jaar voorafgaand aan het tijdstip van het indienen van het verzoek tot deelneming of de inschrijving onherroepelijk zijn geworden en bij de toepassing van lid 5 onderdeel c, uitsluitend ernstige fouten die zich in de vier jaar voorafgaand aan het genoemde tijdstip hebben voorgedaan.

Ten bewijze dat een inschrijver niet in een van deze omstandigheden verkeert, ontvangt City Butler van u de rechtsgeldig ondertekende Uniforme Eigen Verklaring, zoals opgenomen als bijlage H op grond waarvan kan worden gesteld dat gronden voor uitsluiting niet op de inschrijver van toepassing zijn.

Uiterlijk 6 werkdagen nadat City Butler daartoe het verzoek heeft gedaan, dient de onderneming de gevraagde bewijsstukken aan te leveren.

Bewijsstukken betreffende uitsluitingsgronden:

1. Uittreksel van de Kamer van Koophandel;
2. Verklaring Belastingdienst (verklaring betalingsgedrag nakoming fiscale verplichtingen);
3. Onafhankelijke derde verklaring, waaruit blijkt dat de in deze leidraad omschreven uitsluitingsgronden niet van toepassing zijn (bijvoorbeeld Gedragsverklaring aanbesteden, verklaring van Dienst Justis, notaris of accountant)

2.3.2 Akkoordverklaring

Om toegelaten te worden Open House voor kleine energiebesparende maatregelen moet

u expliciet akkoord gaan met deze inschrijvingsleidraad, de overeenkomst en de Algemene voorwaarden van City Butler. Alleen inschrijvers die alle vragen met 'ja' hebben beantwoord, zullen worden toegelaten tot het Open House.

2.3.3 Toetredingscriteria lokale retailer

Technische bekwaamheid

De technische bekwaamheid van inschrijvers kan worden aangetoond aan de hand van: referenties (of andersoortige bewijslast) en voorwaarden die gelden voor deelname aan het Open House.

a. Bewijslast geschiktheidseisen:

Door middel van het overleggen van overtuigende bewijslast toont inschrijver aan dat hij over voldoende deskundigheid en ervaring beschikt voor de uitvoering van de onderhavige opdracht. Inschrijver dient middels het overleggen van overtuigende bewijslast aan te tonen dat voldaan wordt aan onderstaande geschiktheidseisen.

- i. Inschrijver kan aantoonbaar maken dat er minimaal 50 aantal bestellingen per dag verstrekt kunnen worden.

b. Voorwaarden die gelden voor deelname aan het Open House

City Butler hanteert de onderstaande voorwaarden voor het Open House: Inschrijver dient te voldoen aan alle in bijlage A (programma van Eisen) opgenomen eisen. Inschrijver dient dit te bevestigen door de 'Verklaring acceptatie documentatie', zoals bijgevoegd als bijlage F van deze leidraad, rechtsgeldig ondertekend bij aanmelding in te dienen.

2. 4 Bezwaar tegen afwijzing

Inschrijvers die niet voldoen aan één van de gestelde criteria, zullen gemotiveerd worden afgewezen van deelname aan het Open House. Zij hebben na deze afwijzing de mogelijkheid om met behulp van de gemotiveerde afwijzing een hernieuwd verzoek tot toelating in te dienen, waarna deze opnieuw beoordeeld zal worden op de wijze zoals omschreven in deze inschrijvingsleidraad.

Inschrijvers die alsnog niet voldoen aan één van de gestelde criteria zullen worden uitgesloten van deelname aan het Open House.

Wanneer een afgewezen inschrijver bezwaar heeft tegen deze beslissing, dan dient deze partij binnen 20 kalenderdagen na de datum van verzending van de mededeling van de beslissing door betekening van een dagvaarding (ten kantore van City Butler) een kort geding aanhangig te hebben gemaakt. Wordt door de inschrijver geen kort geding aanhangig gemaakt binnen deze termijn, dan gaat City Butler ervan uit dat de inschrijver geen bezwaar heeft tegen de afwijzing en/of de ongeldig c.q. ongeschikt verklaring van de Aanmelding en vervalt het recht van inschrijver hiertegen in rechte op te komen.

In het belang van een snelle en goede voortgang wordt iedere belanghebbende verzocht om City Butler, via de contactpersoon van het aanmeldingstraject, zo spoedig mogelijk op de hoogte te stellen van het aanwenden van een rechtsmiddel bij voorkeur door het

opsturen van een kopie van de (concept)dagvaarding.

2.5 Vraag en antwoord

Verzoeken om nadere informatie met betrekking tot inhoudelijke en procedurele aspecten rond de toetreding tot de Open House voor de lokale retailer voor kleine energiebesparende maatregelen, dienen schriftelijk ingediend te worden via openhouse@city-butler.nl. Inschrijver mag op deze wijze ook suggesties doen ten aanzien van de contractuele bepalingen. Alle vragen en tekstsuggesties worden uitsluitend via e-mail beantwoord. Indien City Butler van mening dat het antwoord op een gestelde vraag relevant is voor alle gegadigden of inschrijvers, dan kan City Butler ertoe besluiten het antwoord op de vraag met alle gegadigden, inschrijvers of deelnemers aan het Open House te delen.

Telefonische vragen worden niet in behandeling genomen.

3. Beoordelingsprocedure

City Butler beoordeelt aanmeldingen als volgt. Zij maakt steeds een onderscheid naar toetsing van de informatie die betrekking heeft op de onderneming en naar toetsing van de informatie die betrekking heeft op de aanmelding.

Stap 1: Toetsing van de aanmelding vooraf

City Butler controleert de aanmelding (in beslotenheid) op volledigheid en rechtsgeldige ondertekening. Indien u één of meerdere (gevraagde) documenten niet instuurt dan kan City Butler besluiten u geen overeenkomst aan te bieden. Dit kan ook als op één of meerdere documenten gevraagde informatie ontbreekt.

Stap 2: Toetsing Uniforme Eigen Verklaring

City Butler controleert of u op de Uniforme Eigen Verklaring (bijlage H) heeft aangegeven dat geen van de uitsluitingsgronden op uw organisatie van toepassing is. Als u heeft aangegeven dat één of meer uitsluitingsgronden op uw organisatie van toepassing zijn, dan kan het City Butler besluiten u geen overeenkomst aan te bieden.

City Butler controleert of u op de Uniforme Eigen Verklaring (bijlage H) heeft aangegeven dat u voldoet aan de technische geschiktheidseisen. Als u heeft aangegeven dat u niet kunt voldoen aan een of meer geschiktheidseisen, dan kan City Butler besluiten u geen overeenkomst aan te bieden.

Stap 3: Toetsing akkoordverklaringen en opgaven

City Butler toetst uw aanmelding op het volledig en rechtsgeldig ondertekend aangeleverd zijn van de gevraagde akkoordverklaringen, te weten:

- Verklaring acceptatie documentatie (bijlage F);

Indien de opgave niet voldoet aan deze voorwaarden, dan biedt City Butler geen overeenkomst aan.

Vervolgens toetst City Butler of uw aanmelding voldoet aan de gestelde minimumeisen

op het gebied van 'technische bekwaamheid' door het ingevulde format Bewijslast geschiktheidseisen (bijlage G) te controleren en te toetsen op de ingestuurde certificaten, keurmerken of een daarmee vergelijkbaar kwaliteitsborgingsysteem.

Indien uw aanmelding niet voldoet aan deze voorwaarden, dan biedt City Butler geen overeenkomst aan.

Stap 4: Toetsing bewijsmiddelen

Bij een voorgenomen toelating dient inschrijver binnen zes dagen de volgende bewijsmiddelen aan te leveren:

- Uittreksel Kamer van Koophandel
- Verklaring betalingsgedrag nakoming fiscale verplichtingen

City Butler toetst de ingediende bewijsmiddelen op juistheid.

Stap 5: Sluiting van de overeenkomst

Als inschrijver succesvol stap 1 tot en met 4 heeft doorlopen dan laat City Butler deze ondernemer toe en sluit City Butler met de betreffende ondernemer een overeenkomst, conform bijlage D.